

# VADEMECUM

per i Capigruppo

## **MODULISTICA**

- L'iscrizione all'A.N.A. è stata rinnovata in base alle direttive della Sede Nazionale con l'aggiunta della casella dei Codici Fiscali sia per gli Alpini che per gli Aggregati.
- Dovete riempire tutte le caselle aggiungendo tutti i dati richiesti.
- Le caselle contrassegnate con l'asterisco vanno riempite obbligatoriamente, mentre in quelle contrassegnate con le lettere (a), (b) e (c) va inserito almeno uno dei dati richiesti.
- Due sono i moduli da presentare in copia autentica (non fotocopia)
- Inoltre, per gli Alpini va depositata l'annessa fotocopia del Congedo o Foglio matricolare. Mancando uno di questi ultimi documenti si può optare con il Modulo dell'Autocertificazione.
- Le domande d'iscrizione per gli Aggregati dovranno soddisfare i requisiti richiesti sulla seconda pagina del modulo d'iscrizione.
- Per i nuovi iscritti le quote associative vanno versate alla presentazione delle domande stesse.
- Le domande non conformi ai parametri sopra citati saranno respinte.
- I rinnovi annuali e le nuove iscrizioni vanno versate alla Segreteria della Sezione tramite l'apposito Modulo di Versamento.
- Il Verbale dell'elezione dei Delegati di Gruppo alle Assemblee Sezionali va stilato in base al numero che sarà constatato sulla Scheda Delegati di Gruppo spettanti che la Sezione vi consegnerà aggiornato ogni anno e va redatto anche se non ci sono stati cambiamenti rispetto l'anno precedente.
- Anche sulla Scheda di Gruppo troverete la casella in cui scrivere il Codice fiscale del vostro Gruppo. La Scheda di Gruppo va inoltrata anche se non ci sono stati cambiamenti rispetto l'anno precedente.
- La Scheda di Gruppo va inoltrata anche se non ci sono stati cambiamenti rispetto l'anno precedente.
- Tutte le variazioni di indirizzo dei vostri associati vanno fatte sull'apposito Modulo Anagrafico non sui tabulati, via telefono, e-mail o quant'altro.
- Tutti moduli vanno scritti o con il computer, macchina da scrivere o almeno in stampatello perché si possa comprendere esattamente cosa c'è scritto.
- Potete trovare e scaricare tutti moduli sul Sito internet della Sezione all'indirizzo: <https://www.alpini-pordenone.it>
- Vi chiediamo pertanto di alienare i vecchi moduli ed usare solo quelli nuovi.

## **ASSEMBLEE DI GRUPPO**

- L'Assemblea di Gruppo va indetta ogni anno tra il 1° dicembre ed il 15 gennaio dell'anno successivo. Nell'Ordine del Giorno dell'Assemblea non è ammessa la voce "Varie".
- Il Capogruppo non rientra nella votazione in quanto gli spetta un posto di diritto.
- I Gruppi a cui spetta un solo Delegato, in questo caso il Capogruppo, devono comunque depositare in Sezione il Verbale con il suo nominativo.
- Sia i Consiglieri Sezionali che i Revisori del Conto Sezionali non sono ammissibili nella votazione dei Delegati di Gruppo.

## **TABULATI**

- Nei tabulati per il rinnovo dei vostri affiliati, ci sono ancora caselle vuote per quanto riguarda il primo anno d'iscrizione all'ANA. Cercate al più presto di riempirle. Lo potete fare direttamente sui tabulati.
- Controllate se gli indirizzi e le date di nascita siano esatti. Eventuali variazioni vanno fatte, come già detto sopra, con il Modulo Anagrafico.

## **GIORNALE LA PIÙ BELA FAMEJA**

- Gli articoli (tranne quelli indirizzati al Direttore) e le foto da inviare al giornale vanno inviati solamente con la posta del Gruppo direttamente alla casella predisposta che è: [lapiubelafameja@gmail.com](mailto:lapiubelafameja@gmail.com)
- Gli articoli vanno possibilmente scritti in Word non in pdf ed ancora meno in OpenOffice. Questi ultimi vanno redatti senza carta intestata del Gruppo o quant'altro e, se possibile, nel carattere formato Times New Roman dimensione 12, con paragrafo giustificato, l'interlinea singola, senza spaziatura né prima né dopo, praticamente così: in alto, il nome del Gruppo e sotto il testo, punto e basta.  
Si consiglia di inserire prima il nome e poi il cognome nei nominativi del testo.  
Le parole legate all'A.N.A. Nazionale, Sezionale o di Gruppo come: Alpino/i, Soci/o, Adunata/e, Raggruppamento/i, Sezione/i, Presidente/i, Consigli/o, Consigliere/i, Delegato/i di Zona, Revisore/i del Conto, Giunta di Scrutinio, Gruppo/i, Capogruppo/i, Penna/e Nere, Protezione Civile, Volontari Alpini vanno scritte l'iniziale maiuscola.  
Così pure per: Truppe Alpine, Provincia(e), Comune/i, Prefetto/i, Sindaco/i, Giunta, Assessore/i etc. etc.
- Va creato un file di scrittura per ogni argomento con l'aggiunta a parte dell'eventuale foto.
- Le foto dovranno essere in formato jpeg non pdf ed inviate a parte non inserite nel testo e, se è possibile, di ottima qualità. Queste dovranno essere una o al massimo due foto per articolo.
- Si raccomanda che i testi per i necrologi siano brevi ed essenziali, altrimenti dobbiamo tagliare le notizie eccessive o superflue che niente hanno a che fare con gli Alpini.
- Il giornale ha bisogno di continui sostentamenti, pertanto non dimenticate di destinare qualche obolo specialmente per gli articoli riguardanti le rubriche dei "Giorni lieti" o "Ricordando".

## **GIORNALE L'ALPINO**

- Foto e articoli per quanto riguarda questo giornale nazionale, non vanno più fatti transitare per la Sezione ma spediti direttamente dagli autori al giornale a Milano all'indirizzo: [lalpino@ana.it](mailto:lalpino@ana.it)

## **MANIFESTAZIONI**

- (Art. 27 del Regolamento Nazionale). I Gruppi per qualsiasi manifestazione devono avere la preventiva approvazione della Sezione.  
Per una più larga diffusione della eventuale vostra manifestazione, c'è la possibilità di inserirla nel nostro Sito sezionale con il manifesto ed il programma.
- Si raccomanda di controllare accuratamente la disposizione e l'esatta esposizione dei Tricolori, specialmente sulle corone d'alloro o cesti di fiori acquistate nelle fiorerie.

## **COMUNICAZIONI**

- Le comunicazioni ufficiali ai Gruppi saranno inviate nel formato cartaceo oppure solamente tramite e-mail alla Posta ufficiale dei Gruppi.  
Non saranno inviate comunicazioni alle e-mail personali.
- È stato creato anche un gruppo WhatsApp, la sede sezionale usa e userà questo gruppo per le comunicazioni brevi mano ai Capigruppo che hanno accettato di farne parte.  
Anche il Consiglio Direttivo Sezionale è stato inserito in questo Gruppo.  
Nel gruppo abbiamo tolto la possibilità di rispondere da parte dei Capigruppo per evitare di inflazionare le comunicazioni con risposte inutili o argomenti fuori luogo, questo ci era stato richiesto da più di qualcuno di voi e approvato nell'ultimo Consiglio Direttivo Sezionale.

Data 29/10/2024

Il Presidente sezionale  
*Ilario Merlin*